

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTO TÉCNICOS MÍNIMOS

➤ **FINALIDAD PÚBLICA**

Mejorar, uniformizar la fiscalización de predios y presentación de los servidores en sus labores de externas al centro de trabajo.

➤ **DESCRIPCIÓN**

Se hará la adquisición de chalecos de acuerdo a la cantidad solicitada para los servidores de acuerdo a lo solicitado por el Dpto. de Registro y Fiscalización del SATCH, tal como se muestran en el cuadro N° 01:

Cuadro N°01: Cantidad de Chalecos para servidores del Dpto. de Registro y Fiscalización del SATCH

Item	APaterno	AMaterno	Nombre	CondLaboral	CentroCosto	Tallas
1	AGURTO	MONTERO	JOSE ANTONIO	Contratado a Plazo Indeterminado	DPTO. DE REGISTRO Y FISCALIZACION	M
2	CHUMPEN	ALARCON	JIM JOEL	Contratado a Plazo Indeterminado	DPTO. DE REGISTRO Y FISCALIZACION	L
3	SOSA	CALDERON	RICARDO	Contratado a Plazo Indeterminado	DPTO. DE REGISTRO Y FISCALIZACION	M
4	TERRONES	TEJADA	INES	Contratado a Plazo Indeterminado	DPTO. DE REGISTRO Y FISCALIZACION	S
5	CANCINO	VALLEJOS	ELMER	Contratado a Plazo Indeterminado	DPTO. DE REGISTRO Y FISCALIZACION	M
6	VILLANUEVA	VILLACORTA	JOSE	Contratado a Plazo Indeterminado	DPTO. DE REGISTRO Y FISCALIZACION	L
7	APOYO FISCALIZACION				DPTO. DE REGISTRO Y FISCALIZACION	M
8	APOYO FISCALIZACION				DPTO. DE REGISTRO Y FISCALIZACION	M
9	APOYO FISCALIZACION				DPTO. DE REGISTRO Y FISCALIZACION	M
10	APOYO FISCALIZACION				DPTO. DE REGISTRO Y FISCALIZACION	L
11	APOYO FISCALIZACION				DPTO. DE REGISTRO Y FISCALIZACION	L
12	APOYO FISCALIZACION				DPTO. DE REGISTRO Y FISCALIZACION	L

CHALECOS INSTITUCIONALES				
CANTIDAD	COLOR	TELA	MODELO	DESCRIPCIÓN DE LA PRENDA
41	AZUL MARINO	DRILL FOTEC 100% POLIESTER CON PROTECCION SOLAR UV (TELA NACIONAL)	TIPO REPORTERO CON FORRO MALLA	1. COLOR AZUL MARINO SEGÚN DISEÑO 2. MODELO EXCLUSIVO. 3. CON 2 BOLSILLOS SUPERIORES DELANTEROS CAMUFLADOS CON VELCRO. 4. CON 2 BOLSILLOS INFERIORES DELANTEROS CAMUFLADOS CON VELCRO. 5. FORRO INTERNO EN MALLA  Incluye: 2 Bordados (Pecho y Espalda)



El modelo y color de los polos es de acuerdo a la imagen adjunta.



➤ **PLAZO DE ENTREGA**

El plazo para la entrega de los chalecos institucionales será de 10 días hábiles contados a partir de la emisión de la Orden de Servicio.

**Toma de medidas:**

La toma de medidas se efectuará en los ambientes de la Unidad de Recursos Humanos del SATCH.

➤ **GARANTIA**

El ítem considerado para el procedimiento de selección: Adquisición de Chalecos Institucionales para los servidores del Dpto. de Registro y Fiscalización del SATCH, deberán ser nuevos (primer uso) confeccionados a medida, con garantía de 10 meses hábiles.

➤ **ARREGLO DE VESTUARIOS**

Dentro de los 05 días hábiles de entregados los bienes en el almacén de la institución y ante el reclamo y/o solicitud del servidor del SATCH, el contratista deberá de tomar acciones a fin de adecuar el bien adquirido a las tallas y/o medidas del mismo.



**DISPOSICIONES FINALES:**

El contratista hará entrega de los chalecos institucionales de acuerdo a los plazos ofertados en su oferta presentada en la fecha de acuerdo al cronograma establecido para el este procedimiento de selección. Así mismo, el contratista está obligado a reemplazar los chalecos que se encuentren defectuosos o en mal estado o que no cumplan con las características técnicas presentada en su oferta en un plazo máximo de tres (03) días hábiles contados a partir de comunicación que para tal efecto realice el SATCH a través de la Unidad de Recursos Humanos.