



**INFORME Nº 06.3-010-000000469-2021**

**A** : **Abg. Giancarlo Steve Perez Correa**  
Jefe de la Oficina General de Administración

**DE** : **C.P.C. Graciela Milagros Huaman Paredes**  
Jefe (e) de la Unidad de Recursos Humanos

**ASUNTO** : Requerimiento de Pruebas de Antígeno.

**FECHA** : Chiclayo, 08 de noviembre de 2021

Por medio del presente me dirijo a usted para informarle lo siguiente:

Desde el mes de octubre servidores de la Entidad presentaron síntomas de los cuales algunos dieron como resultado positivo a Covid-19 de la prueba de antígeno.

Asimismo, se recibe diferentes correos del Medico Ocupacional indicándome que se comunica con los servidores para proceder a realizar la investigación de los contactos directos con los cuales había compartido cualquier cercanía o reunión.


Por ende, la Medico Ocupacional en cada caso indico que los servidores se les realice la prueba de Antígeno y poder descartar algún contagio.

Es indispensable tener en cuenta que el presente requerimiento responde a la necesidad sobre las medidas de protección que la entidad deberá cumplir de acuerdo a las acciones de prevención establecidas por el Ministerio de Salud respecto al Coronavirus (COVID 19).

En tal sentido, en el contexto de la actual Pandemia de la COVID-19, es necesario fortalecer las medidas de prevención y priorizar la detección oportuna de la COVID 19 en los servidores de nuestra Entidad, motivo por el cual **solicito su autorización para continuar con la aplicación de las pruebas antigénicas o serológicas aquellos trabajadores que sea indicados por el Medico Ocupacional, por un aproximado de 30 pruebas para el presente mes.**

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,

  
.....  
**C.P.C. Graciela M. Huamán Paredes**  
Jefe de la Unidad de Recursos Humanos  
**SATCH** | SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN  
TRIBUTARIA DE CHICLAYO

C.c.  
Archivo

UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

**SATCH**  
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN  
TRIBUTARIA DE CHICLAYO

**OFICINA GENERAL DE  
ADMINISTRACION**

Proveído N° 1023 - 20 21 - OGA

Para: Atestamiento

Trámite: Para su atención

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Fecha: 11-11-2021



Abg. Giancarlo S. Pérez Correa  
Jefe de la Oficina General de Administración  
**SATCH** | SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN  
TRIBUTARIA DE CHICLAYO